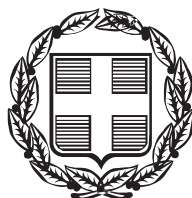


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 823**

12 Μαΐου 2015

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3782 (1)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην Διευθύντρια της Υπηρεσίας Ασύλου.

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Των άρθρων 41, 54 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α΄ 98), όπως ισχύουν.

β. Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α΄ 247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

γ. Του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α΄ 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

δ. Του Ν. 3907/2011 «Ίδρυση Υπηρεσίας Ασύλου και Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2008/115/ΕΚ "σχετικά με τους κοινούς κανόνες και διαδικασίες στα κράτη-μέλη για την επιστροφή των παρανόμως διαμενόντων υπηκόων τρίτων χωρών και λοιπές διατάξεις"» (Α΄ 7), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ε. Του Ν. 4249/2014 «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (Α΄ 73).

στ. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α΄/28-6-2014)

ζ. Του π.δ. 104/2012 «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής στο Υπουργείο Δημόσιας Τάξης

και Προστασίας του Πολίτη» (Α΄ 169), όπως τροποποιήθηκε από το π.δ. 133/2013 και ισχύει.

η. Της παρ. 1 του άρθρου 1 του Π.δ. 24/2015 «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (Α΄ 20).

θ. Του Π.δ. 27/2015 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών.» (Α΄ 31).

ι. Της υπ' αριθμ. Υ136/20.3.2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτών Υπουργών» (Β΄ 389).

κ. Της υπ' αριθμ. Υ166/8.4.2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Αναστασία Χριστοδουλοπούλου» (Β΄ 568).

2. Την υφιστάμενη ανάγκη για απλούστευση και συντόμευση της διαδικασίας έκδοσης των διοικητικών πράξεων.

3. Την ανάγκη εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας της Υπηρεσίας Ασύλου.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβιβάζουμε στη Διευθύντρια της Υπηρεσίας Ασύλου την άσκηση των κατωτέρω αρμοδιοτήτων:

1. Την κατανομή – ανακατανομή του ποσού της παγίας προκαταβολής της Υπηρεσίας Ασύλουκαι την απόφαση ανάθεσης τηςδιαχείρισής της σε περισσότερους του ενός διαχειριστές, σύμφωνα με τις διατάξεις τωνάρθρων 46 παρ. 3 και 47 του Ν. 2362/1995 (Α΄ 247), όπως ισχύει.

2. Την προσωρινή ενίσχυση της παγίας προκαταβολής της Υπηρεσίας Ασύλου, καθώς και την αύξηση αυτής (άρθρο 46 παρ. 3 Ν. 2362/1995).

3. Τη διαχείριση και εκτέλεση του προϋπολογισμού της Υπηρεσίας Ασύλου,σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3Α του Ν. 2362/1995 (Α΄ 247), όπως ισχύει.

4. Την κατάρτιση και παρουσίαση του σχεδίου του ετήσιου προϋπολογισμού της Υπηρεσίας Ασύλου, σύμφωνα με τα ανώτατα όρια και τους στόχους που ορίζονται στο Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής και την επικαιροποίησή του, καθώς και την εκτέλεσή του εντός των ορίων των πιστώσεων που τίθενται από τον ετήσιο προϋπολογισμό και των ορίων ποσοστών διάθεσης που θέτει ο Υπουργός Οικονομικών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3Α του Ν. 2362/1995 (Α΄ 247), όπως ισχύει.

5. Το διορισμό Διαχειριστή Χρηματικού, Διαχειριστή Υλικού και Εκκαθαριστή Μισθοδοσίας (άρθρα 26, 28 και 47 Ν.2362/1995, όπως ισχύει).

6. Τη μεταφορά πιστώσεων εντός των μειζόνων κατηγοριών δαπανών του προϋπολογισμού της Υπηρεσίας Ασύλου, την υποβολή προς το Υπουργείο Οικονομικών προτάσεων περί α) μεταφοράς πιστώσεων μεταξύ μειζόνων κατηγοριών δαπανών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 2362/1995, όπως ισχύει, β) μεταφοράς των «υπό κατανομή πιστώσεων» του προϋπολογισμού εξόδων της Υπηρεσίας Ασύλου οι οποίες μπορούν να μεταφερθούν στο σύνολό τους σε άλλους ΚΑΕ για την υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων που σχετίζονται με τους λόγους της αρχικής πρόβλεψής τους, γ) αυξομείωσης πιστώσεων ειδικού χαρακτήρα του προϋπολογισμού εξόδων της Υπηρεσίας Ασύλου, που αφορούν αποδοχές προσωπικού, επιχορηγήσεις για αποδοχές προσωπικού και υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε. και δ) αύξησης εν ανεπαρκεία πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων της Υπηρεσίας Ασύλου.

7. Τις αποφάσεις και εντολές που αφορούν ανάληψη δαπανών σταθερών, διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα, εγκρίσεων, κατανομών χρηματοδοτήσεων προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων του τακτικού προϋπολογισμού, του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) ή οποιασδήποτε άλλης πηγής, καθώς και κάθε σχετικό με τα θέματα έγγραφο ή απόφαση για ποσό μέχρι τέσσερα εκατομμύρια (4.000.000,00) ευρώ χωρίς ΦΠΑ. Την κατάρτιση και υπογραφή προκηρύξεων κάθε είδους δημοσίων διαγωνισμών για προμήθειες, έργα ή υπηρεσίες, τις αποφάσεις για διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού, για την υπογραφή συμβάσεων προμηθειών αγαθών, παροχής υπηρεσιών, εκτέλεσης έργων, με απευθείας ανάθεση, διαγωνισμό ή διαπραγμάτευση ή ηλεκτρονικό πλειστηριασμό ή με Συμφωνία - Πλαίσιο, για ποσό από είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ χωρίς ΦΠΑ μέχρι τέσσερα εκατομμύρια (4.000.000,00) χωρίς ΦΠΑ, αποστολή περίληψης αυτών για δημοσίευση και γνωστοποίηση όπου απαιτείται, αποφάσεις επί ενστάσεων, προσφυγών, κατακύρωσης και εν γένει όλων των διοικητικών πράξεών της κατά τα ανωτέρω επιλεχθείσας διαδικασίας μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης και εκτέλεση αυτής, έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων, καθώς και κάθε σχετικό με τα θέματα έγγραφο.

8. Την έκδοση αποφάσεων συγκρότησης: 1) Επιτροπών για τη διενέργεια των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης για τις προμήθειες του δημοσίου τομέα: α) αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης, β) αξιολόγησης ενστάσεων του άρθρου 15 του Π.δ. 118/2007 και προσφυγών του άρθρου 3 παρ. 2 του Ν. 2522/1997 και 2) τριμελούς επιτροπής παραλαβής (άρθρο 38 Π.δ. 118/2007).

9. Την υπογραφή των αιτημάτων χρηματοδότησης – Τεχνικών Δελτίων Προτεινόμενης Πράξης (Τ.Δ.Π.Π.) για την ένταξή τους στα Επιχειρησιακά Προγράμματα του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (Ε.Σ.Π.Α.), σε άλλα επιχειρησιακά προγράμματα των Κοινοτικών Πλαισίων Στήριξης, του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης καθώς και σε κάθε είδους διεθνών, ευρωπαϊκών ή διμερών προγραμμάτων και τη συγχρηματοδότησή τους από τα Διαρθρωτικά Ταμεία ή άλλα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλους πόρους (άρθρο 7 του Ν. 3614/2007, όπως ισχύει).

10. Τις πράξεις κατάρτισης, υποβολής, διαχείρισης και εφαρμογής προγραμμάτων προς τους εθνικούς, ευρωπαϊκούς ή Διεθνείς Οργανισμούς καθώς και προς τους πάσης φύσεως χρηματοδοτικούς φορείς, κρατικούς ή μη, καθώς και την υπογραφή των σχετικών συμφωνιών – συμβάσεων, εκτός από εκείνες για τις οποίες απαιτείται νομοθετική κύρωση.

11. Τον ορισμό έργου και υπευθύνου λογαριασμού για τις πληρωμές έργων του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του Π.Δ.Ε. (σύμφωνα με το άρθρο 3 της υπ' αριθμ. 46274/22.9.2014 κοινές αποφάσεις των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, ΦΕΚ Β΄ 2573).

12. Τις προτάσεις για την τροποποίηση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

13. Την έκδοση καταλογιστικών αποφάσεων για μη νόμιμες δαπάνες, απώλειες υλικού ή αξιών (άρθρα 33 και 56 Ν. 2362/1995, όπως ισχύει).

14. Τις εγκρίσεις εγκατάστασης τηλεφωνικών συνδέσεων [ΔΙΟΔ/Φ.60/1/Α 4061/20.3.1984 κοινές υπουργικές αποφάσεις (Β΄155)] και τις αποφάσεις για έγκριση προμήθειας και λειτουργίας κινητών τηλεφωνικών συνδέσεων, το μηνιαίο ανώτατο όριο μονάδων συνδιαλέξεων αυτών, καθώς και ενεργοποίησης και διακοπής της λειτουργίας διεθνούς περιαγωγής, στις οποίες θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται αναλυτικά η συνολική δαπάνη που προκαλείται από το σύνολο του ανώτατου ορίου παγίων τελών σύνδεσης και μονάδων συνδιαλέξεων.

15. Τις αποφάσεις καθορισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του που δικαιούνται να πραγματοποιούν κρατικές υπεραστικές τηλεφωνικές συνδιαλέξεις [ΔΙΟΔ/Φ.60/1/Α 4061/20.3.1984 κοινή υπουργική απόφαση (Β΄155)].

16. Τις εγκρίσεις εγκατάστασης ευθειών συνδέσεων, εξωκειμένων γραμμών, τερματικών κέντρων, κυκλωμάτων κ.λπ. [(ΔΙΟΔ/Φ.60/1/Α 4061/20.3.1984 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ Β΄155)].

17. Την έκδοση αποφάσεων καθορισμού του τύπου των σφραγίδων της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου, των Περιφερειακών Γραφείων Ασύλου καθώς και των Αυτοτελών Κλιμακίων Ασύλου της Υπηρεσίας Ασύλου,τα υπεύθυνα προς φύλαξη τους όργανα καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του Ν. 48/1975 (Α΄108).

18. Την έκδοση απόφασης περί ορισμού υπαλλήλου της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου, προκειμένου να μετάσχει στην Επιτροπή Στέγασης για τη διενέργεια δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτου βάσει των διατάξεων του άρθρου 9 παρ. 1γ του Ν. 3130/2003, όπως ισχύει.

19. Την έκδοση αποφάσεων τοποθέτησης προϊσταμένων και αναπληρωτών αυτών στην Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου, στα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου και στα Αυτοτελή Κλιμάκια Ασύλου (άρθρα 84-87 Ν. 3528/2007).

20. Την απόφαση ορισμού μελών Επιτροπών Υγείας και Ασφάλειας των εργαζομένων (Ν. 3996/2011, Ν. 2336/1995, Π.δ. 136/1999, Π.δ. 17/1996).

21. Τις αποφάσεις προκήρυξης εκλογών αιρετών εκπροσώπων στα υπηρεσιακά συμβούλια.

22. Την έκδοση απόφασης σε περίπτωση έκτακτων και εξαιρετικών υπηρεσιακών αναγκών για παροχή εργασίας καθ' υπέρβαση του χρόνου εργασίας ή σε μη εργάσιμες ημέρες (άρθρο 29 του Ν. 3528/2007, όπως ισχύει) του προσωπικού της Υπηρεσίας Ασύλου.

23. Την έκδοση απόφασης καθορισμού ωραρίου κατά βάρδιες για ορισμένο ή αόριστο χρόνο ή άλλης μορφής ωραρίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, για το σύνολο ή για κατηγορίες εργαζομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 7 του Κανονισμού Λειτουργίας της Υπηρεσίας Ασύλου (ΦΕΚ Β΄2034), καθώς επίσης και την απόφαση καθορισμού ωραρίου υποδοχής κοινού στα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου και στα Αυτοτελή Κλιμάκια Ασύλου της Υπηρεσίας Ασύλου.

24. Τα θέματα υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού της Υπηρεσίας Ασύλου, καθώς επίσης και τη συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης που αφορούν το προσωπικό της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου, των Περιφερειακών Γραφείων Ασύλου, καθώς και των Αυτοτελών Κλιμακίων Ασύλου (άρθρο 20 παρ.1 Ν. 4024/2011, (Α΄ 226) όπως ισχύει).

25. Την έκδοση αποφάσεων ή εντολών μετακίνησης στο εσωτερικό ή το εξωτερικό για υπηρεσιακούς ή επιμορφωτικούς λόγους του προσωπικού της Υπηρεσίας Ασύλου, καθώς και για λόγους εκπροσώπησης σε διεθνείς ή διακρατικούς οργανισμούς ή συμμετοχής σε διεθνή ή διακρατικά συνέδρια στα οποία συμμετέχει η Υπηρεσία Ασύλου ή κρίνεται απαραίτητη η εκπροσώπησή της, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

26. Τη δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη στελέχωση της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου και των Περιφερειακών της Γραφείων με μετατάξεις, μεταφορές και αποσπάσεις υπαλλήλων (άρθρο 2 παρ. 2-5 Ν. 3907/2011).

27. Τις εισηγήσεις για τις μετατάξεις υπαλλήλων στην Υπηρεσία Ασύλου.

28. Τη χορήγηση στο προσωπικό της Υπηρεσίας αδειών υπηρεσιακής εκπαίδευσης και την ανάκληση αυτών, καθώς και αδειών για επιμορφωτικούς ή επιστημονικούς λόγους ή για συμμετοχή σε συνέδρια, συνδιασκέψεις και κάθε είδους συναντήσεις επιστημονικού χαρακτήρα, εφόσον η συμμετοχή κρίνεται συμφέρουσα για την Υπηρεσία (άρθρα 58 και 59 Ν. 3528/2007, όπως ισχύουν και σύμφωνα πάντα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία).

29. Την εισήγηση για την έκδοση από τον αρμόδιο Υπουργό απόφασης για απονομή ηθικών αμοιβών στο πάσης φύσεως προσωπικό της Υπηρεσίας Ασύλου (άρθρο 62 Ν. 3528/2007, όπως ισχύει).

30. Τη δυνατότητα δημοσιοποίησης με πρόσφορα μέσα μέσω της διαδικασίας διαβούλευσης σχεδιαζόμενων νομοθετικών ρυθμίσεων με σκοπό την έγκαιρη ενημέρωση και συμμετοχή σε αυτήν των πολιτών, κοινωνικών φορέων και κάθε ενδιαφερομένου (άρθρο 6 Ν. 4048/2012).

31. Την πληροφόρηση των ΜΜΕ για κάθε ενέργεια και δραστηριότητα της Υπηρεσίας Ασύλου μετά από σχετική ενημέρωση της Αναπλ. Υπουργού Μεταναστευτικής Πολιτικής.

32. Το χειρισμό θεμάτων που προκύπτουν από την συμμετοχή της Υπηρεσίας Ασύλου σε ομάδες εργασίας ή προγράμματα που υλοποιούνται από κοινού με εθνικούς, ευρωπαϊκούς, διεθνείς φορείς ή οργανισμούς.

33. Την εισήγηση για τον ορισμό υπαλλήλων της Υπηρεσίας Ασύλου ως εκπροσώπων ή μελών σε συλλογικά όργανα ή ειδικές ομάδες εργασίας.

34. Την έκδοση απόφασης για την έναρξη λειτουργίας των Περιφερειακών Γραφείων Ασύλου, καθώς και την κατανομή στα κατά τόπους Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου του προσωπικού που προβλέπεται στο άρθρο 2 παρ. 4 του Ν. 3907/2011.

35. Την έκδοση απόφασης για την ίδρυση Αυτοτελών Κλιμακίων των Περιφερειακών Γραφείων Ασύλου που εδρεύουν και λειτουργούν σε εγκαταστάσεις Κέντρων Πρώτης Υποδοχής ή συμμετέχουν σε κινητές ή έκτακτες Μονάδες Πρώτης Υποδοχής (άρθρο 1 παρ. 3 Ν. 3907/2011).

36. Την έκδοση απόφασης για τον καθορισμό της έδρας των Περιφερειακών Γραφείων Ασύλου, καθώς και για τον καθορισμό της τοπικής αρμοδιότητας Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου σε περίπτωση μη έναρξης ή αναστολής λειτουργίας Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου (άρθρο 14 παρ. 3 και 4 π.δ. 104/2012, όπως ισχύει).

37. Την έκδοση ερμηνευτικών εγκυκλίων που αφορούν τεχνικού και λεπτομερειακού χαρακτήρα θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσίας, με τις οποίες παρέχονται οδηγίες για την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας, καθώς επίσης και την έκδοση εγκυκλίων για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα.

38. Την έκδοση οδηγιών ή αποφάσεων που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της Υπηρεσίας Ασύλου, τις ετήσιες ή άλλες εκθέσεις απολογιστικού ή προγραμματικού χαρακτήρα.

39. Την έκδοση απόφασης ετήσιας έκθεσης στοχοθεσίας της Υπηρεσίας Ασύλου (Ν. 3230/2004 (Α΄ 44)) , γνωστοποίησης και κατανομής των στρατηγικών στόχων για το επόμενο έτος, καθώς και παρακολούθησης και υλοποίησης των στόχων.

40. Την τήρηση στο Γραφείο της Δ/ντριας του πρωτοκόλλου εισερχομένης και εξερχομένης αλληλογραφίας εγγράφων που έχουν χαρακτηριστεί ως «άκρως απόρρητα» και «απόρρητα».

41. Την παροχή απόψεων, πληροφοριών και διαβίβαση στοιχείων και φακέλων σχετικών με την διεκπεραίωση και υπεράσπιση, δικαστική και εξώδικη των πάσης φύσεως υποθέσεων, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητας της Υπηρεσίας Ασύλου, προς όλα ανεξαρτήτως των εθνικά Δικαστήρια, ασχέτως βαθμού και δικαιοδοσίας, και προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους.

42. Την υπογραφή των αιτημάτων για εγκρίσεις προσλήψεων σύμφωνα με το άρθρο 122 παρ. 4 του Ν. 4249/2014 υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) στην Υπηρεσία Ασύλου.

43. Την παραλαβή δικογράφων που απευθύνονται στον Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και αφορούν την Υπηρεσία Ασύλου.

44. Την διάρθρωση του Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου Αττικής σε επιμέρους Γραφεία, καθώς και τον ορισμό συντονιστών σε αυτά μετά από σχετική εισήγηση του αρμόδιου Αναπληρωτή Προϊσταμένου/ Προϊσταμένου του Π.Γ.Α.

45. Τη διαδικασία θέσης σε κυκλοφορία υπηρεσιακών οχημάτων, τη διάθεσή τους σε Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου ή Αυτοτελή Κλιμάκια Ασύλου, τον έλεγχο και τη μίσθωση αυτοκινήτων για κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών.

Άρθρο 2

Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους - Αναπλ. Προϊσταμένους των Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου την άσκηση αρμοδιοτήτων των κατωτέρω αρμοδιοτήτων:

1. Την έκδοση πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, καθώς και τη χορήγηση αντιγράφων για θέματα που είναι δυνατό να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στο Τμήμα στο οποίο προΐστανται.

2. Ενέργειες προπαρασκευαστικών πράξεων για υποθέσεις που εκκρεμούν, καθώς επίσης και πράξεων με τις οποίες ζητούνται στατιστικά στοιχεία ή άλλες πληροφορίες.

3. Σύνταξη και υπογραφή διαβιβαστικών εγγράφων, απλών ανακοινώσεων ή κοινοποιήσεων εγγράφων και αποφάσεων, καθώς και εγγράφων που αφορούν θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος του οποίου προΐστανται.

4. Έγκριση τοποθέτησης στο αρχείο εγγράφων για τα οποία δεν απαιτείται περαιτέρω ενέργεια και τα οποία αφορούν θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος του οποίου προΐστανται.

5. Την αλληλογραφία με φορείς του Δημοσίου Τομέα για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα, καθώς τη λοιπή αλληλογραφία που αφορά θέματα για τα οποία έχει λάβει θέση το Τμήμα και δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος.

6. Τις απαντήσεις σε αιτήσεις υπηρεσιών, πολιτών ή υπαλλήλων με τις οποίες παρέχονται πληροφορίες σε θέματα αρμοδιότητάς τους, κατόπιν συνεννόησης με το Διευθυντή.

7. Θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

8. Την επιμέλεια των περιλήψεων των αποφάσεων και πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, τα σχετικά διαβιβαστικά έγγραφα, καθώς και για κάθε άλλη διαδικασία που τυχόν απαιτείται για τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 3

Μεταβιβάζουμε, ειδικότερα και επιπροσθέτως στονΠροϊστάμενο ή Αναπλ. Προϊστάμενο του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού την άσκηση των κατωτέρω αρμοδιοτήτων:

1. Την έκδοση πιστοποιητικών υπηρεσιακών μεταβολών που αφορούν το προσωπικό της Υπηρεσίας Ασύλου και της Αρχής Προσφυγών.

2. Τη χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων σε υπαλλήλους της Υπηρεσίας Ασύλου και της Αρχής Προσφυγών όλων των βαθμών κατά τις διατάξεις του Ν. 4024/2011, όπως εκάστοτε ισχύει (όπου απαιτείται έκδοση διοικητικής πράξης).

3. Τα έγγραφα παραπομπής των υπαλλήλων της Υπηρεσίας Ασύλου και της Αρχής Προσφυγών για υγειονομική εξέταση.

4. Τη χορήγηση βεβαίωσης για την παροχή υπερωριακής, νυχτερινής εργασίας καθώς και εργασίας κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου.

5. Τις απαντήσεις σε αιτήματα υπαλλήλων της Υπηρεσίας Ασύλου και της Αρχής Προσφυγών σχετικά με την υπηρεσιακή τους κατάσταση.

6. Τις θεωρήσεις των βιβλιαρίων νοσηλείας του Ο.Π.Α.Δ. των υπαλλήλων της Υπηρεσίας Ασύλου και της Αρχής Προσφυγών και των μελών των οικογενειών τους καθώς και κάθε σχετικό με αυτά έγγραφο.

7. Την αποστολή στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. - ΙΝ.ΕΠ. συγκεντρωτικού καταλόγου και αιτήσεων νεοδιορισθέντων υπαλλήλων της Υπηρεσίας Ασύλου και της Αρχής Προσφυγών που είναι υπόχρεοι, βάσει του άρθρου 13 του Ν. 2527/1997 όπως ισχύει, να παρακολουθήσουν προγράμματα εισαγωγικής εκπαίδευσης .

8. Τα ερωτήματα που απευθύνονται στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων της Υπηρεσίας Ασύλου και της Αρχής Προσφυγών, για συνάφεια μεταπτυχιακών τίτλων με το αντικείμενο της Υπηρεσίας, για χορήγηση αδείας άσκησης ιδιωτικού έργου, για χορήγηση αδείας άνευ αποδοχών καθώς και για οιοδήποτε άλλο θέμα απαιτείται η γνωμοδότησή του, καθώς επίσης και η σύνταξη και υπογραφή των αποφάσεων μετά τις προαναφερόμενες γνωμοδοτήσεις του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

9. Την έγκριση χορήγησης στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας Ασύλου κανονικών, αναρρωτικών αδειών, αδειών διευκολύνσεων, μητρότητας και ανατροφής τέκνου. (άρθρα 48, 49, 50, 52, 53, 54, 55 και 56 Ν. 3528/2007, όπως ισχύει).

10. Την υπογραφή των εκθέσεων ανάληψης υπηρεσίας των υπαλλήλων που παρουσιάζονται στην Υπηρεσία Ασύλου προκειμένου να αναλάβουν καθήκοντα σε αυτήν.

Άρθρο 4

Μεταβιβάζουμε, ειδικότερα και επιπροσθέτως στον Προϊστάμενο ή Αναπλ. Προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης την άσκηση των κατωτέρω αρμοδιοτήτων:

1. Την υπογραφή συμβάσεων που αφορούν συνδέσεις με κοινωφελείς οργανισμούς.

2. Την έκδοση απόφασης για τον ορισμό μελών επιτροπής παραλαβής και παράδοσης ακινήτων που στεγάζεται η Υπηρεσία Ασύλου ή Αρχή Προσφυγών ή πρόκειται να στεγαστεί η Υπηρεσία Ασύλου ή Αρχή Προσφυγών.

3. Την έκδοση δελτίων κίνησης και διαταγών πορείας των υπηρεσιακών αυτοκινήτων ή τυχόν μισθωμένων αυτοκινήτων της Υπηρεσίας Ασύλου, καθώς και την επιμέλεια για τις απαραίτητες ενέργειες συντήρησης και επισκευής των εν λόγω αυτοκινήτων .

4. Τη σύνταξη αιτημάτων δαπάνης για προμήθεια υλικών, υπηρεσιών ή έργων που αφορούν την Υπηρεσία Ασύλου ή την Αρχή Προσφυγών.

5. Την σύνταξη και διαβίβαση εγγράφων αναφορικά με την παροχή στατιστικών στοιχείων για τη διαδικασία ασύλου σε άλλες υπηρεσίες του Δημοσίου, ευρωπαϊκές αρχές και διεθνείς οργανισμούς.

Άρθρο 5

Μεταβιβάζουμε, ειδικότερα και επιπροσθέτως στον Προϊστάμενο ή Αναπλ. Προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικού την άσκηση των κατωτέρω αρμοδιοτήτων:

1. Τα έγγραφα που απευθύνονται προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για αυξομείωση προβλέψεων θέσεων προσωπικού της Υπηρεσίας Ασύλου και της Αρχής Προσφυγών.

2. Την κατάρτιση και υπογραφή προκηρύξεων κάθε είδους δημοσίων διαγωνισμών για προμήθειες, έργα ή υπηρεσίες, τις αποφάσεις για διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού, για την υπογραφή συμβάσεων προμηθειών αγαθών, παροχής υπηρεσιών, εκτέλεσης έργων, με απευθείας ανάθεση, διαγωνισμό ή διαπραγμάτευση ή ηλεκτρονικό πλειστηριασμό ή με Συμφωνία - Πλαίσιο, για ποσό μέχρι είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ χωρίς ΦΠΑ, αποστολή περίληψης αυτών για δημοσίευση και γνωστοποίηση όπου απαιτείται, αποφάσεις επί ενστάσεων, προσφυγών, κατακύρωσης και εν γένει όλων των διοικητικών πράξεών της κατά τα ανωτέρω επιλεχθείσας διαδικασίας μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης και εκτέλεση αυτής, έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων, καθώς και κάθε σχετικό με τα θέματα έγγραφο.

3. Την υπογραφή όλων των εγγράφων που αφορούν την επιστροφή των εγγυητικών επιστολών.

4. Την υπογραφή όλων των εγγράφων που αφορούν τα στοιχεία του Βιβλίου Μητρώου Δεσμεύσεων προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.

5. Την υπογραφή όλων των εγγράφων που αφορούν τα στοιχεία προς την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία που αφορούν ζητήματα προϋπολογισμού.

6. Την υπογραφή των εγγράφων που αφορούν τις μεταφορές των πιστώσεων μισθοδοσίας, τα εκκαθαριστικά σημειώματα, τις βεβαιώσεις αποδοχών, τις καταστάσεις κρατήσεων του προσωπικού της Υπηρεσίας Ασύλου και της Αρχής Προσφυγών, καθώς επίσης και όλα τα έγγραφα που απευθύνονται στα ασφαλιστικά ταμεία και αφορούν το προσωπικό της Υπηρεσίας Ασύλου και της Αρχής Προσφυγών.

7. Την υποβολή στο Ελεγκτικό Συνέδριο του φακέλου με τα έγγραφα και στοιχεία που αφορούν συμβάσεις προμήθειας αγαθών, παροχής υπηρεσιών και δημοσίων έργων, των οποίων η προϋπολογιζόμενη δαπάνη υπερβαίνει το ποσό του ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) ευρώ, προς έλεγχο νομιμότητας αυτών (άρθρο 35 του Ν. 4129/2013, όπως ισχύει).

8. Την υπογραφή εγγράφων που αφορούν δικαιολογητικά πληρωμών για το συγχρηματοδοτούμενο σκέλος του ΠΔΕ (σύμφωνα με το άρθρο 12 της υπ' αριθμ. 46274/22.9.2014 των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, ΦΕΚ Β΄ 2573).

9. Την υπογραφή όλων των εγγράφων προς την Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου (Υ.Δ.Ε.) διαβιβαστικών και καταστάσεων.

Άρθρο 6

Μεταβιβάζουμε, ειδικότερα και επιπροσθέτως στους Προϊστάμενους/Αναπλ. Προϊσταμένους των Περιφερειακών Γραφείων Ασύλου και των Αυτοτελών Κλιμακίων Ασύλου την άσκηση των κατωτέρω αρμοδιοτήτων:

1. Την τήρηση στο Γραφείο του Προϊσταμένου του πρωτοκόλλου εισερχομένης και εξερχομένης αλληλογραφίας εγγράφων που έχουν χαρακτηριστεί ως «άκρως απόρρητα» και «απόρρητα».

2. Τη χορήγηση βεβαίωσης για την παροχή υπερωριακής, νυχτερινής εργασίας καθώς και εργασίας κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού του Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ή του Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου.

3. Τον ορισμό αρμοδίων υπαλλήλων για την υπογραφή και χορήγηση των δελτίων αιτούντων διεθνή προστασία, τα οποία εκδίδονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις από τα Περιφερειακό Γραφεία Ασύλου ή τα Αυτοτελή Κλιμάκια (άρθρο 2 παρ. 14 της με αριθμ. πρωτ. οικ. 4831/29.7.2013 (Β΄ 1841) απόφασης του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη), καθώς και για κάθε άλλη απαιτούμενη πράξη στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ή του Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου.

5. Την έκδοση δελτίων κίνησης και διαταγών πορείας των αυτοκινήτων που έχουν διατεθεί στο Περιφερειακό Γραφείο Ασύλου ή Αυτοτελές Κλιμάκιο αρμοδιότητάς του.

6. Θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας. Υφιστάμενα όργανα ασκούν παράλληλα την αρμοδιότητα αυτή μετά από σχετική απόφαση του Προϊσταμένου ή Αναπλ. Προϊσταμένου του Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ή του Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου.

7. Ο Προϊστάμενος ή ο Αναπλ. Προϊστάμενος μπορεί με κανονιστική πράξη του να εξουσιοδοτεί ιεραρχικά υφιστάμενό του όργανο να υπογράφει, με εντολή του, πράξεις ή άλλα έγγραφα αρμοδιότητάς του.

Άρθρο 7
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Απριλίου 2015

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΠΟΥΛΟΥ

Αριθμ. 17430 (2)

Παράταση της προθεσμίας για την υποβολή εκπρόθεσμων δηλώσεων και την κατάθεση αιτήσεων διόρθωσης προδήλου σφάλματος για τις υπό κτηματογράφηση περιοχές του Δήμου Γαλατσίου της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών, του Δήμου Ν. Ιωνίας της Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών και του Δήμου Ηρακλείου της Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 2 παρ. 8β εδ. β΄ και 6 παρ. 5 του Ν. 2308/1995 «Κτηματογράφηση για τη δημιουργία Εθνικού Κτηματολογίου. Διαδικασία έως τις πρώτες εγγραφές στο Κτηματολογικά Βιβλία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 114/Α΄/15-6-1995), όπως τροποποιήθηκε με τους Ν. 3127/2003 (ΦΕΚ 67/Α΄/19-3-2003), 3481/2006 (ΦΕΚ 162/Α΄/2-8-2016) και 4164/2013 (ΦΕΚ 156/Α΄/9-7-2013)

2. Τις διατάξεις του άρθρου 13α παρ. 4 του Ν.2308/1995 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 1 και 11 του ν. 4164/2013 (ΦΕΚ 156Α/9-7-2013).

3. Την Υ112/4-3-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Παραγωγικής Ανασυγκρότησης Περιβάλλοντος και Ενέργειας Ιωάννη Τσιρώνη» (Β΄ 311).

4. Την υπ' αριθμ. 69830/19-12-2013 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (Β΄ 3433).

5. Την υπ' αριθμ. 58806/24-12-2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Χωρικού Σχεδιασμού και Αστικού Περιβάλλοντος (Β΄ 3646).

6. Την υπ' αριθμ 638/6/7.4.2015 απόφαση του Δ.Σ. της ΕΚΧΑ Α.Ε.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Καθορίζεται η 31η Αυγούστου 2015 ως νέα ημερομηνία, μέχρι την οποία είναι επιτρεπτή η υποβολή εκπροθέσμων δηλώσεων κατά τα άρθρα 2 παρ. 8 εδ. στ του Ν. 2308/1995, όπως ισχύει μετά την τροποποίηση του με τον Ν. 4164/2013, καθώς και ως ημερομηνία μετά την παρέλευση της οποίας, δεν επιτρέπεται η κατάθεση αιτήσεων διόρθωσης προδήλου σφάλματος κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 2 παρ. 8 εδ. στ και 6 παρ. 5 του Ν. 2308/1995 μετά την τροποποίηση του με τον Ν. 4164/2013, στις υπό κτηματογράφηση περιοχές των Δήμων Γαλατσίου της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών, Ν. Ιωνίας της Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών και Ηρακλείου της Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών .

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Απριλίου 2015

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΙΡΩΝΗΣ

Αριθμ. 17431 (3)

Καθορισμός της ημερομηνίας μέχρι την οποία είναι επιτρεπτή η υποβολή εκπρόθεσμων δηλώσεων και κατάθεσης αιτήσεων διόρθωσης προδήλου σφάλματος για τις υπό κτηματογράφηση περιοχές στους Δήμους Ασπροπύργου και Μάνδρας της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, στους Δήμους Ιλίου, Πετρουπόλεως και Χαϊδαρίου της Περιφερειακής ενότητας Δυτικού Τομέα Αθηνών, στους Δήμους Αλίμου, Ελληνικού, Μοσχάτου και Ταύρου της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθηνών και στους Δήμους Δάφνης και Υμηττού Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 2 (παρ. 8 περ. β εδ. γ΄ &. δ΄ και 6 (παρ. 5) του Ν. 2308/1995 «Κτηματογράφηση για τη δημιουργία Εθνικού Κτηματολογίου. Διαδικασία έως τις πρώτες εγγραφές στα Κτηματολογικά Βιβλία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 114/Α΄/15.6.1995, όπως τροποποιήθηκε με τους Ν. 3127/2003 (ΦΕΚ 67/Α΄/19.3.2003), 3481/2006 (ΦΕΚ 162/Α΄/2.8.2006) και 4164 /2013 (ΦΕΚ 156/Α΄/09.07.2013).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 13Α παρ. 4 του Ν.2308/1995 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 1 και 11 του Ν. 4164/2013 (ΦΕΚ156/Α΄/09.07.2013).

3. Την Υ112/4-3-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας Ιωάννη Τσιρώνη» (Β΄311)

4. Τις υπ' αριθμ. 636/2β και 3β/31.03.2015 αποφάσεις του Δ.Σ. της ΕΚΧΑ Α.Ε.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Καθορίζεται η 30 Ιουνίου 2016 ως ημερομηνία μέχρι την οποία είναι επιτρεπτή η υποβολή εκπρόθεσμων δηλώσεων, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2 παρ. 8 του Ν.2308/1995, όπως ισχύει μετά την τροποποίηση του με τον Ν. 4164/2013, καθώς και ως ημερομηνία μετά την παρέλευση της οποίας δεν επιτρέπεται η κατάθεση αίτησης διόρθωσης προδήλου σφάλματος κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 2 παρ. 8 και 6 παρ. 5 του Ν.2308/1995 μετά την τροποποίηση του με τον Ν. 4164/2013, όπως ισχύει, στις υπό κτηματογράφηση περιοχές των Δήμων Ασπροπύργου και Μάνδρας της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Δήμων Ιλίου, Πετρουπόλεως και Χαϊδαρίου της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικού Τομέα Αθηνών, των Δήμων Αλίμου, Ελληνικού, Μοσχάτου και Ταύρου της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθηνών, των Δήμων Δάφνης και Υμηττού Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Απριλίου 2014

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΙΡΩΝΗΣ

Αριθμ. Δ.ΟΡΓ. Α 1058078 ΕΞ2015 (4)

Τροποποίηση της αριθμ. Δ6Α 1058824 ΕΞ 2014/08-04-2014 (Β΄ 865, 1079 και 1846) απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών,ως προς τον ανακαθορισμό της καθ' ύλην αρμοδιότηταςτης Διεύθυνσης Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρώπινου Δυναμικούκαι των Τελωνειακών Περιφερειών της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ.».

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των υποπαραγράφων δ΄ και ε΄ της παρ. 7 του άρθρου 34 του Ν. 4141/2013 (Α΄81), όπως προστέθηκαν με τις διατάξεις της περ. 7 της υποπαραγράφου Δ1 της παραγράφου Δ΄ του άρθρου πρώτου του Ν. 4152/2013 (Α΄ 107).

β) Των άρθρων 1, 14 και 34 της αριθμ. Δ6Α 1058824 ΕΞ 2014/08-04-2014 (Β΄ 865, 1079 και 1846) απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών «Ανακαθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης και των αρμοδιοτήτων οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών και μετονομασία ορισμένων από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ) Των άρθρων 54, και ειδικότερα της παραγράφου 2 αυτού, 67 και 87 του π.δ. 111/2014 (Α΄178) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ) Της υποπαραγράφου Ε.2 της παραγράφου Ε΄ του άρθρου πρώτου του Ν. 4093/2012 (Α΄222) ‹Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016», όπως ισχύει.

ε) Του άρθρου 90 του κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».

2. Την αριθμ. πρωτ. Δ6Α 1015213 ΕΞ 2013/28-1-2013 (Β΄ 130 και Β΄ 372) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.

3.α) Τα έγγραφα αριθμ. ΔΤΔ Δ 5004056 ΕΞ 2015/18-02-2015, της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και ΕΦΚ της Γ.Γ.Δ.Ε και αριθμ. Μ.Ε.Ε. 0004171ΕΞ 2015/6-4-2015, του Τμήματος Α΄- Εσωτερικού Ελέγχου της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του Υπουργείου Οικονομικών.

β) Τα μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας:

αα) Το από 30 Μαρτίου 2015, του Γραφείου της Γενικής Γραμματέως της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων, με το συνημμένο αριθμ. πρωτ. ΔΥΠΗΛΥ 18725 ΕΞ 2015 ΕΜΠ/11-03-2015 έγγραφο του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρωπίνου Δυναμικού της ίδιας Γενικής Γραμματείας.

ββ) Τα από 6 και 20 Απριλίου 2015, του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών.

4. Την ανάγκη ανακαθορισμού της καθ' ύλην αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρώπινου Δυναμικού και των Τελωνειακών Περιφερειών της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και ΕΦΚ της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων.

5. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. Δ6Α 1058824 ΕΞ 2014/08-04-2014 (Β΄ 865, 1079 και 1846) απόφασή μας «Ανακαθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης και των αρμοδιοτήτων οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών και μετονομασία ορισμένων από αυτές», ως εξής:

Α.- Ανακαθορίζουμε τις αρμοδιότητες των Τμημάτων Α΄- Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικών Συναλλαγών και Β΄- Υποστήριξης Συναλλασσομένων και Ενίσχυσης Συναλλαγών της Διεύθυνσης Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων (Γ.Γ.Δ.Ε.) του Υπουργείου Οικονομικών, στα οποία μεταφέρουμε τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε΄ - Καταχώρησης και Ελέγχου Δεδομένων της ίδιας Διεύθυνσης, το οποίο μετονομάζουμε σε «Τμήμα Ε΄- Πληροφοριακών Συστημάτων Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης», καθορίζουμε νέες αρμοδιότητες σε αυτό και τροποποιούμε τις διατάξεις του άρθρου 14 «Διεύθυνση Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών»της απόφασής μας, ως κατωτέρω:

1) Αντικαθιστούμε την περίπτωση ε' της παραγράφου 3 αυτού, ως εξής:

«3.-ε) Τμήμα Ε΄- Πληροφοριακών Συστημάτων Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης»

2) Αντικαθιστούμε τις υποπαραγράφους Ι, ΙΙ και V της παραγράφου 4 αυτού, ως εξής:

«4.-Ι. Τμήμα Α΄- Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικών Συναλλαγών

(α) Η διαχείριση πιστοποίησης χρηστών ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

(β) Η μέριμνα για την ουσιαστική και απόλυτη ταυτοποίηση του μητρώου χρηστών των ηλεκτρονικών υπηρεσιών με το γενικό μητρώο.

(γ) Η εκτέλεση διαδικασιών ενημέρωσης και ροής των δεδομένων προς την κεντρική βάση.

(δ) Η μελέτη των σύγχρονων και διαδεδομένων μεθοδολογιών και τεχνολογιών πιστοποίησης και η εξασφάλιση συμβατότητας με εθνικά και διεθνή πρότυπα.

(ε)Η διαχείριση λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης και η διαχείριση του περιεχομένου, η γενική εποπτεία, η φροντίδα και η έγκαιρη ενημέρωση των διαδικτυακών τόπων της Γ.Γ.Δ.Ε..

(στ) Η παρακολούθηση της ευρωπαϊκής και της διεθνούς νομοθεσίας για την αξιοποίηση της διαθέσιμης εμπειρίας, η εναρμόνιση και η παραγωγή αντίστοιχων εθνικών κανονιστικών διατάξεων για την διασφάλιση των ηλεκτρονικών συναλλαγών.

(ζ) Η χρήση κατάλληλων ηλεκτρονικών μέσων και συστημάτων, για την αποτελεσματικότερη καταγραφή και παρακολούθηση των συναλλαγών που σχετίζονται με την εκπλήρωση φορολογικών υποχρεώσεων.

(η) Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη της Διεύθυνσης.

II. Τμήμα Β΄- Υποστήριξης Συναλλασσομένων και Ενίσχυσης Συναλλαγών

(α) Η άμεση και η συνεχής εξυπηρέτηση των πολιτών μέσω σύγχρονων μεθόδων ηλεκτρονικής επικοινωνίας.

(β) Η ενημέρωση χρηστών σε σχέση με τεχνικά θέματα κατά την χρήση των πληροφοριακών συστημάτων της Γ.Γ.Δ.Ε..

(γ) Η υποδοχή παραπόνων των χρηστών σε θέματα προσβάσεων στις ηλεκτρονικές εφαρμογές και οι ενέργειες για την αντιμετώπισή τους.

(δ) Η παρακολούθηση του χρόνου απόκρισης στα ερωτήματα των χρηστών των πληροφοριακών συστημάτων που διαχειρίζεται η Γ.Γ.Δ.Ε. και λοιπών στατιστικών στοιχείων - δεδομένων καλής λειτουργίας και εξυπηρέτησης, καθώς και οι εισηγήσεις για την βελτίωσή τους, σε συνεργασία με το Τμήμα Ε΄- Πληροφοριακών Συστημάτων Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης της Διεύθυνσης.

(ε) Η οργάνωση τηλεφωνικού κέντρου εξυπηρέτησης, η εκπόνηση εισηγήσεων και η εύρεση λύσεων για την ομαλή λειτουργία αυτού και την εξυπηρέτηση των χρηστών, σε συνεργασία με το Τμήμα Ε΄ της Διεύθυνσης, καθώς και με την Διεύθυνση Παροχής Φορολογικών Υπηρεσιών.

(στ) Ο έλεγχος των προς εισαγωγή στοιχείων και η ταξινόμηση, σύμφωνα με τις οδηγίες κάθε εφαρμογής και η προώθησή τους προς ψηφιοποίηση.

(ζ) Ο προγραμματισμός των εργασιών και η παρακολούθηση της τήρησης του χρονοδιαγράμματος.

(η) Η εισαγωγή στοιχείων στα μαγνητικά μέσα και η επαλήθευσή τους, όπου απαιτείται, καθώς και η χορήγηση των απαραίτητων οδηγιών στο προσωπικό, σύμφωνα με προκαθορισμένα πρότυπα και τις ιδιαιτερότητες του κατά περίπτωση αντικειμένου.

(θ) Η τήρηση στατιστικών στοιχείων και η μέτρηση της απόδοσης, καθώς και ο έλεγχος της διαθεσιμότητας των μηχανών εισαγωγής πληροφοριών. Η καταχώρηση χειρόγραφων πληρωμών τελών κυκλοφορίας οχημάτων.

(ι) Η ανίχνευση δεδομένων (datatracking)».

«4.-V. Τμήμα Ε΄- Πληροφοριακών Συστημάτων Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης

(α) Η δημιουργία και η διαχείριση ενιαίας βάσης δεδομένων με το ιστορικό των επαφών επικοινωνίας και εξυπηρέτησης όλων των Φυσικών και Νομικών Προσώπων, μέσω όλων των διατιθέμενων καναλιών (όπως, τηλέφωνο, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, FAX, SMS, πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης εγγράφων, Chat) με την Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων (Γ.Γ.Δ.Ε.)

(β) Η οργάνωση, η παραμετροποίηση, η υποστήριξη και η διοίκηση των πληροφοριακών συστημάτων πολυκαναλικής επικοινωνίας - εξυπηρέτησης των ηλεκτρονικά συναλλασσομένων με την Γ.Γ.Δ.Ε.

(γ) Η οργάνωση, η παραμετροποίηση, η υποστήριξη και η διοίκηση των πληροφοριακών συστημάτων διαχείρισης της ροής αιτημάτων και απαντήσεων από και προς οποιοδήποτε κανάλι επικοινωνίας, καθώς και των εξερχόμενων εκστρατειών επικοινωνίας.

(δ) Η στατιστική παρακολούθηση (αναλυτικά και συγκεντρωτικά) των δεδομένων των πληροφοριακών συστημάτων πολυκαναλικής επικοινωνίας και εξυπηρέτησης, η ανάλυση των συμπερασμάτων και οι εισηγήσεις βελτιώσεων και αλλαγών, αρμοδίως.

(ε) Ο σχεδιασμός (ανάλυση απαιτήσεων, τεχνικές προδιαγραφές) νέων πληροφοριακών συστημάτων εξυπηρέτησης και ροής αιτημάτων ή επέκτασης - αναβάθμισης των υφιστάμενων συστημάτων, αρμοδιότητας του Τμήματος.

(στ) Η μέριμνα για την τήρηση των όρων συμβολαίων παροχής υπηρεσιών (ServiceLevelAgreement) για τη συντήρηση των συστημάτων αρμοδιότητας του Τμήματος».

Β. Ανακαθορίζουμε την καθ' ύλην αρμοδιότητα των Τελωνειακών Περιφερειών της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών, με την προσθήκη νέας αρμοδιότητας σε αυτές και τροποποιούμε τις διατάξεις του άρθρου 34 «Τελωνειακές Περιφέρειες» της απόφασής μας, ως κατωτέρω:

1) Προσθέτουμε υποπερίπτωση (ιβιβ) στην περίπτωση (α) της υποπαραγράφου Ι. της παραγράφου 5 αυτού και αναριθμούμε την υφιστάμενη υποπερίπτωση (ιβιβ) σε (ιγιγ), ως εξής:

«5.Ι.(α) (ιβιβ) Η έγκριση για την έκδοση από τα Τελωνεία που υπάγονται στην Τελωνειακή Περιφέρεια αντιγράφου αποδεικτικών είσπραξης και άλλων τίτλων πληρωμής που απωλέσθηκαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 97 του Ν. 4270/2014 (Α΄ 143).

ιγιγ) Η διοικητική και η γραμματειακή υποστήριξη της Διεύθυνσης.»

2) Αντικαθιστούμε την περίπτωση (α) της υποπαραγράφου ΙΙ της παραγράφου 5 αυτού, ως εξής:

«5.ΙΙ.(α) Τμήμα Α΄ - Γενικών Θεμάτων και Δικαστικού

Οι ίδιες αρμοδιότητες με αυτές των περιπτώσεων αα' και ββ΄ για τα Τελωνεία του νομού Θεσσαλονίκης, γγ', δδ', εε' (για τις αντίστοιχες Επιτροπές), στστ', ιαια', ιβιβ΄και ιγιγ' του Τμήματος Α΄ - Γενικών Θεμάτων και Δικαστικού της Τελωνειακής Περιφέρειας Αττικής.»

3) Αντικαθιστούμε την παράγραφο 6 αυτού, ως εξής:

«6. Οι αρμοδιότητες των λοιπών Τελωνειακών Περιφερειών είναι οι ίδιες αρμοδιότητες με αυτές των περιπτώσεων γγ΄, δδ΄, στστ΄ και ιβιβ΄ του Τμήματος Α΄- Γενικών Θεμάτων και Δικαστικού και με αυτές των περιπτώσεων αα΄, γγ΄, δδ΄, εε΄ και στστ΄ του Τμήματος Β΄- Τελωνειακών και Δασμολογικών Διαδικασιών και Εφαρμογών της Κοινοτικής Νομοθεσίας της Τελωνειακής Περιφέρειας Αττικής.»

Γ.-Οι διατάξεις της παρούσας απόφασης ισχύουν δέκα ημέρες μετά από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δ.- Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθ. Δ6Α 1058824 ΕΞ2014/8-4-2014 (Β΄865, 1079 και 1846) απόφασή μας, όπως τροποποιήθηκε.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Απριλίου 2015

Η Γενικής Γραμματέας Δημοσίων Εσόδων
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΣΑΒΒΑΪΔΟΥ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004